**開放式課程製作申請書**

|  |
| --- |
| 課程計畫基本資料 |
| 課程代碼 |  | 學分 |  | 人數限制 |  |
| 上課時間 |  | 教室 |  |
| 課程中文名稱 |  | 任課教師 | (人數及姓名應與申請人一致) |
| 課程英文名稱 |  | 開課單位 |  |
| 課程計畫內容說明 |
| 一、課程說明 |  |
| 二、課程目標 |  |
| 三、課程應用於教學推廣之效益 |  |
| 三、教學進度及內容規劃(說明每週之課程設計與內容安排，如有校外演講者，請載明其姓名、單位及職稱；於「擬定拍攝內容」欄位內填寫預定拍攝內容，如：課程知識講授、課堂互動、學者講座等，無規劃拍攝之週次，請填寫「無須拍攝」) | 週次 | 課程內容 | 擬定拍攝內容 | 指定閱讀 |
| 第1週 |  |  |  |
| 第2週 |  |  |  |
| 第3週 |  |  |  |
| 第4週 |  |  |  |
| 第5週 |  |  |  |
| 第6週 |  |  |  |
| 第7週 |  |  |  |
| 第8週 |  |  |  |
| 第9週 |  |  |  |
| 第10週 |  |  |  |
| 第11週 |  |  |  |
| 第12週 |  |  |  |
| 第13週 |  |  |  |
| 第14週 |  |  |  |
| 第15週 |  |  |  |
| 第16週 |  |  |  |
| 第17週 |  |  |  |
| 第18週 |  |  |  |
| 四、指定閱讀材料 | (得含指定閱讀教材及建議延伸閱讀資料之說明) |
| 五、作業設計 |  |
| 六、學生學習成果評估 | (學習評量之方式與評分標準) |
| 七、創意及特殊規劃 |  |
| 八、過往開課紀錄 | (本門課程過往開課次數、課程紀錄、課程成果) |
| 九、補助經費預算表(補助**教材製作費用**，上限為新臺幣2萬元) | 經費項目 | 經費明細 |
| 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 說明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |